



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ЕТКУЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 21.12.2022 г. № 386
с. Еткуль

О реорганизации администрации
Еткульского муниципального района

Руководствуясь статьями 57-60 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Еткульского муниципального района,

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЕТКУЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Р Е Ш А Е Т:**

1. Реорганизовать администрацию Еткульского муниципального района, путем выделения из нее Управления строительства и архитектуры администрации Еткульского муниципального района.

2. Утвердить полное официальное наименование: - Управление строительства и архитектуры администрации Еткульского муниципального района, сокращенное наименование - Управление строительства и архитектуры.

3. Установить юридический адрес: 456560, Челябинская область, Еткульский район, с. Еткуль, ул. Ленина, д. 34, фактический адрес: 456560, Челябинская область, Еткульский район, с. Еткуль, ул. Ленина, д. 34.

4. Учредителем Управления строительства и архитектуры от имени муниципального образования «Еткульский муниципальный район» является администрация Еткульского муниципального района.

5. Определить источником финансирования бюджет Еткульского муниципального района.

6. Администрации Еткульского муниципального района:

6.1 Провести инвентаризацию активов и обязательств администрации Еткульского муниципального района;

6.2 Утвердить передаточный акт до регистрации юридического лица - Управление строительства и архитектуры администрации Еткульского муниципального района в Федеральной налоговой службе РФ;

6.3 В течение трех рабочих дней после даты принятия данного решения сообщить в письменной форме о реорганизации администрации Еткульского муниципального района в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц;

6.4 После внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации опубликовать дважды с периодичностью один раз в месяц в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомление о реорганизации администрации Еткульского муниципального района;

6.5 Разместить в Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц уведомление о реорганизации администрации Еткульского муниципального района;

6.6 Направить письменные уведомления о начале процедуры реорганизации всем кредиторам администрации Еткульского муниципального района в течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в Федеральную налоговую службу РФ;

6.7 Провести все необходимые мероприятия по реорганизации, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

7. Утвердить Положение об Управлении строительства и архитектуры администрации Еткульского муниципального района (прилагается).

Председатель Собрании депутатов
Еткульского муниципального района

Н. Н. Васильева

УТВЕРЖДЕНО:
решением Собрания депутатов
Еткульского муниципального района
от 21.12.2022 г. № 386

**Положение
об Управлении строительства и архитектуры
администрации Еткульского муниципального района**

I. Общие положения

1. Управление строительства и архитектуры администрации Еткульского муниципального района (далее – Управление строительства и архитектуры) создано в результате реорганизации администрации Еткульского муниципального района в форме выделения Управления строительства и архитектуры администрации Еткульского муниципального района и является правопреемником прав и обязанностей администрации Еткульского муниципального района, созданного с целью решения вопросов местного значения в области строительства, архитектуры, градостроительства и земельных отношений в Еткульском муниципальном районе.

2. Управление строительства и архитектуры является отраслевым (функциональным) органом администрации Еткульского муниципального района Челябинской области, некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Учредителем Управления строительства и архитектуры от имени муниципального образования «Еткульский муниципальный район» является администрация Еткульского муниципального района, далее именуемая «Учредитель».

3. Полное официальное наименование Управления строительства и архитектуры: Управление строительства и архитектуры администрации Еткульского муниципального района.

Сокращенное наименование Управления строительства и архитектуры: Управление строительства и архитектуры.

4. Местонахождения Управления строительства и архитектуры:
юридический адрес: 456560, Челябинская область, Еткульский район, с. Еткуль, ул. Ленина, д. 34;
фактический адрес: 456560, Челябинская область, Еткульский район, с. Еткуль, ул. Ленина, д. 34.

5. Управление строительства и архитектуры в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Челябинской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Еткульского муниципального района, а также настоящим Положением.

6. Финансовое обеспечение деятельности Управления строительства и архитектуры осуществляется из средств бюджета Еткульского муниципального района на основании бюджетной сметы. Субсидии и бюджетные кредиты

Управлению строительства и архитектуры не предоставляются.

7. Управление строительства и архитектуры является юридическим лицом с момента государственной регистрации. Организационно-правовая форма Управления строительства и архитектуры – муниципальное учреждение. Тип учреждения – казённое. Управление строительства и архитектуры не имеет филиалов и представительств. Управление строительства и архитектуры имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в соответствии с действующим законодательством в территориальном органе Федерального казначейства и (или) Финансовом управлении администрации Еткульского муниципального района, печать со своим наименованием с изображением герба муниципального района, иные печати и штампы, бланки установленного образца со своим наименованием.

8. Управление строительства и архитектуры для достижения целей своей деятельности вправе совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Полномочия собственника муниципального имущества, закрепленного за Управлением строительства и архитектуры на праве оперативного управления, от имени муниципального образования «Еткульский муниципальный район» осуществляет администрация Еткульского муниципального района (далее – Администрация).

Управление строительства и архитектуры осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

10. Управление строительства и архитектуры обладает полномочиями муниципального заказчика на осуществление функций по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством.

11. Управление строительства и архитектуры является главным распорядителем бюджетных средств.

12. Управление строительства и архитектуры осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления Еткульского муниципального района, другими структурными подразделениями администрации Еткульского муниципального района, Собранием депутатов Еткульского муниципального района, органами местного самоуправления муниципальных образований, имеющими статус поселений, федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Челябинской области, юридическими и физическими лицами.

13. Контроль за выполнением возложенных на Управление строительства и архитектуры функций осуществляет глава Еткульского муниципального района либо иное должностное лицо администрации Еткульского муниципального района, в соответствии с полномочиями, предоставленными главой Еткульского муниципального района.

14. Положение об Управлении строительства и архитектуры внесение изменений и дополнений в него утверждается решением Собрания депутатов

Еткульского муниципального района и регистрируются в установленном законодательством порядке.

II. Предмет, основные цели, виды деятельности, задачи и функции Управления строительства и архитектуры

15. Управление строительства и архитектуры осуществляет свою деятельность в сфере строительства, архитектуры, градостроительства и земельных отношений в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральным законом, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

16. Предметом деятельности Управления строительства и архитектуры является выполнение управленческой функции в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий администрации Еткульского муниципального района в сфере строительства, архитектуры, градостроительства и земельных отношений.

17. Целями деятельности Управления строительства и архитектуры являются:

1) обеспечение устойчивого развития территории Еткульского муниципального района на основе документов территориального планирования и Правил землепользования и застройки;

2) обеспечение реализации полномочий администрации Еткульского муниципального района в области строительства, архитектуры, градостроительства и земельных отношений.

3) совершенствование процессов регулирования, а также комплексного подхода к решению вопросов землепользования и застройки, рационального использования земельных участков и земель на территории Еткульского муниципального района.

18. Основными видами деятельности Управления строительства и архитектуры являются:

1) осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в сфере строительства, архитектуры, градостроительства и земельных отношений, предусмотренных Федеральным закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Еткульского муниципального района:

- владение, пользование и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности муниципального района; предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;

- утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном

участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующих межселенных территориях, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

- утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ «О рекламе»;

- обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района в соответствии с федеральным законом;

- присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории Еткульского муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

- организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

2) организация и реализация муниципальной политики, направленной на обеспечение устойчивого градостроительного развития муниципального образования, формирование социальной и инженерной инфраструктуры.

19. Задачами Управления строительства и архитектуры являются:

- реализация на основе законодательства Российской Федерации, Челябинской области, Устава Еткульского муниципального района и нормативных актов органов местного самоуправления муниципального района единой политики в области земельных отношений на территории Еткульского муниципального района;

- от имени района управление и распоряжение земельными участками, находящимися в собственности Еткульского муниципального района, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, путем совершения с юридическими и физическими лицами сделок купли-продажи, мены, дарения, залога, аренды, ссуды, предоставления земельных участков в постоянное бессрочное пользование, безвозмездное пользование;
- обеспечение функционирования системы учета и контроля за использованием, сохранностью земельных участков Еткульского муниципального района;
- ведение учета (реестра) земельных участков, находящихся в собственности Еткульского муниципального района и предоставление информации Администрации;
- правовое обеспечение в сфере управления, распоряжения земельными участками, находящимися в собственности Еткульского муниципального района, и государственная собственность на которые не разграничена;
- взаимодействие с органами местного самоуправления Еткульского муниципального района, с федеральными и областными органами государственной власти по вопросам земельных отношений, управления, распоряжения муниципальными земельными участками и земельными участками государственная собственность на которые, не разграничена, а также с организациями, независимо от форм собственности;
- регулирование в сфере строительства, архитектуры, градостроительства и земельных отношений;
- ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности;
- резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд;
- участие в утверждении правил и организации благоустройства территории;
- утверждение схем и документации территориального планирования;
- установление необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме;
- выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- осмотр зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных нарушений;
- организация строительства муниципального жилищного фонда;
- обеспечение подготовки схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;
- организация выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;
- осуществление муниципального земельного контроля;
- осуществление деятельности, связанной с владением, использованием, распоряжением земельными участками из земель сельскохозяйственного назначения;
- реализация законодательства о рекламе и контроль за его соблюдением.

20. Управление строительства и архитектуры в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

20.1. Градостроительное направление:

- участвует в подготовке, обеспечивает согласование и утверждение схемы территориального планирования Еткульского муниципального района, документов территориального планирования сельских поселений (генеральных планов), а также внесение изменений в схемы территориального планирования;

- участвует в подготовке Правил землепользования и застройки сельских поселений, внесение изменений в данные Правила, участвует в организации и проведении публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки (внесению изменений в правила);

- участвует в подготовке и утверждении местных нормативов градостроительного проектирования;

- предоставление муниципальных услуг согласно утвержденным административным регламентам, в том числе в электронном виде через портал «Госуслуги»:

1) подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка;

2) выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения);

3) выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию;

4) предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

5) предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

6) перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение;

7) согласование проведения переустройства или перепланировки жилого помещения в многоквартирном доме;

8) предоставление разрешения на осуществление земляных работ;

9) направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

10) направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности;

11) направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства;

- исполнение функций заказчика комплексных кадастровых работ;

- утверждение карты-плана территории;

- создание условий для жилищного строительства;
- предоставления сведений об организациях, выдающих технические условия подключения объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;
- получение сведений о возможности технологического присоединения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений, и случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства;
- принятие решения о развитии застроенной территории;
- согласование местоположения границ земельных участков;
- графическое описание местоположения границ населенных пунктов;
- признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;
- проведение осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания зданий и сооружений с составлением акта осмотра с рекомендациями о мерах по устранению выявленных нарушений;
- создание комиссий по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, организационное, материально-техническое и кадровое обеспечение их деятельности, определение состава и порядка их работы;
- координация работ по капитальному строительству жилья, капитальному строительству, реконструкции объектов производственного, социально-культурного, коммунально-бытового назначения и иных объектов инфраструктуры;
- организация и проведение открытых аукционов по развитию застроенных территорий;
- принятие решения о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления;
- заключение договоров о комплексном развитии территории по инициативе правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества;
- определение порядка получения документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения в соответствии с условиями и порядком переустройства и перепланировки жилых помещений;
- организация проведения инженерных изысканий для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- установление предельных (максимальных и минимальных) размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из находящихся в муниципальной собственности земель для ведения личного подсобного хозяйства;
- разработка и утверждение, внесение изменений и (или) дополнений в схему размещения нестационарных торговых объектов (НТО) на территории Еткульского муниципального района.

20.2. Деятельность в области земельных отношений:

- подготовка и утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории на территории Еткульского муниципального района;
- принятие решения и проведение аукциона о продаже или предоставлении в аренду земельного участка;
- заключение договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности и выделенного в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности;
- распоряжение не востребованными земельными долями, долями при отказе от права собственности;
- организация общего собрания участников долевой собственности;
- предоставление сведений, необходимых для подготовки проекта межевания земельных участков земель сельскохозяйственного назначения;
- формирование фонда перераспределения земель сельскохозяйственного назначения.
- принятие решения об изъятии земельного участка для муниципальных нужд;
- определение размера возмещения за земельный участок, изымаемый для муниципальных нужд;
- принятие решения об изъятии земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд в целях комплексного развития территории;
- резервирование земель для муниципальных нужд;
- предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в аренду без торгов;
- предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование;
- предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в собственность гражданам, имеющим право на бесплатное предоставление земельных участков;
- установление порядка определения цены земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, при заключении договора купли-продажи земельного участка без проведения торгов;
- установление порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и предоставленные в аренду без торгов;
- прекращение права постоянного (бессрочного) пользования, права пожизненного наследуемого владения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, а также собственность на которые не разграничена;
- установление порядка расчета размера платы за увеличения площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности;
- разрешение на использование земель или земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования, без предоставления земельного участка и установления сервитута;
- постановка на учет (снятие с учета) граждан, желающих бесплатно приобрести в собственность земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности;

- разработка и реализация местных программ использования и охраны земель;
- установление с учетом результатов общественных слушаний сервитута в отношении земельного участка;
- установление порядка определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности;
- бесплатное предоставление земельных участков в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства с возведением жилого дома на приусадебном земельном участке (в каких случаях);
- вынесение решения о перераспределении земель и (или) земельных участков, которые находятся в муниципальной собственности и право распоряжения которыми принадлежит одному и тому же органу местного самоуправления;
- подготовка и проведение аукционов на право размещения НТО в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов;
- заключение договоров без проведения торгов на право размещения НТО.

20.3. Иные направления деятельности:

- утверждение схемы размещения рекламных конструкций на земельных участках, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе;
- проведение аукциона или конкурса и заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности;
- выдача предписания на демонтаж установленной и (или) эксплуатируемой рекламной конструкции без разрешения, срок действия которого не истек;
- выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения;
- принятие решения о развитии застроенной территории;
- осуществление муниципального земельного контроля;
- ведение и предоставление сведений из информационных систем обеспечения архитектурно-строительной, градостроительной деятельности и земельных отношений;
- обеспечение доступа к проектам документов территориального планирования муниципальных образований и материалам по обоснованию таких проектов в информационной системе территориального планирования с использованием официального сайта в сети «Интернет», определенного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля за соблюдением порядка ведения информационной системы территориального планирования;
- архитектурно-строительное проектирование (подготовка проектно-сметной документации);
- направление документов для осуществления государственного кадастрового учета объектов недвижимости;
- направление документов для осуществления государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
- подготовка документов по вопросам определения, изменения категории земельного участка и (или) вида разрешенного использования;

- перевод земель из одной категории в другую или перевод земельных участков из состава земель одной категории в другую;
- работа в автоматизированных системах.

III. Права и обязанности Управления строительства и архитектуры

21. Управление строительства и архитектуры для осуществления возложенных на него функций имеет право:

1) анализировать состояние системы градостроительства и архитектуры Еткульского муниципального района, прогнозировать перспективы её развития;

2) разрабатывать проекты правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления строительства и архитектуры;

3) запрашивать в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Еткульского муниципального района, учреждений и организаций сведения необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления строительства и архитектуры;

4) привлекать в установленном порядке для решения вопросов, отнесенных к сфере деятельности Управления строительства и архитектуры, научные и иные организации, ученых и специалистов на договорной (контрактной) основе;

5) заключать и оплачивать муниципальные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств;

6) представлять на рассмотрение администрации Еткульского муниципального района предложения по решению вопросов, связанных с выполнением возложенных на Управление строительства и архитектуры функций;

7) создавать (готовить предложения по созданию) координационные и совещательные органы, в том числе межведомственные, для решения вопросов, отнесенных к компетенции Управления строительства и архитектуры;

8) созывать в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию Управления строительства и архитектуры, с привлечением руководителей и специалистов органов местного самоуправления Еткульского муниципального района, предприятий, организаций;

9) издавать приказы, инструкции, указания на основе и во исполнение актов органов местного самоуправления, приказов и других нормативных документов Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства строительства и архитектуры и науки Челябинской области, осуществлять контроль их исполнения;

10) создавать комиссии для проведения проверок с привлечением работников образовательных учреждений (по согласованию) и общественных организаций;

11) осуществлять другие права, необходимые для реализации возложенных на Управление строительства и архитектуры функций.

22. Управление строительства и архитектуры обязано:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области, а также муниципальными правовыми актами, настоящим Положением;

2) выполнять в установленные сроки поручения администрации Еткульского муниципального района;

3) представлять сведения по запросам органов государственной власти и органов местного самоуправления Еткульского муниципального района по вопросам деятельности Управления строительства и архитектуры;

4) своевременно и по целевому назначению использовать бюджетные средства, выделенные на цели и задачи деятельности Управления строительства и архитектуры в соответствии с настоящим положением, предоставлять отчёты об их освоении;

5) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законодательством тайну;

6) добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами;

7) обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Управления строительства и архитектуры и подведомственных ему организаций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

IV. Руководство и организация деятельности Управления строительства и архитектуры

23. Управление строительства и архитектуры возглавляет начальник (далее – начальник Управления строительства и архитектуры), являющийся муниципальным служащим, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Еткульского муниципального района в соответствии с Уставом Еткульского муниципального района.

24. Начальник Управления строительства и архитектуры:

1) руководит деятельностью Управления строительства и архитектуры на принципах единоначалия;

2) действует без доверенности от имени Управления строительства и архитектуры, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях учреждениях, в судах, как на территории России, так и за её пределами;

3) организует работу по подаче заявлений от имени Еткульского муниципального района по доверенности:

- о государственной регистрации возникновения, прекращения, перехода права муниципальной собственности на земельные участки и объекты недвижимости;

- о государственной регистрации возникновения и прекращения публичных и частных сервитутов на земельные участки, расположенные на территории Еткульского муниципального района, в пределах полномочий органов местного самоуправления;

- о государственной регистрации возникновения, прекращения обременений (ограничений) прав на муниципальные земельные участки, земельные участки государственная собственность на которые не разграничена;

- о постановке земельных участков на государственный кадастровый учет, внесении изменений в сведения о государственном кадастровом учете, снятии с государственного кадастрового учета;

- о предоставлении сведений Управлением Росреестра по Челябинской области;

4) имеет право запрашивать и получать информацию от Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области в соответствии со статьей 62 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», в том числе сведения о содержании правоустанавливающих документов, об ограничениях (обременениях), обобщенные сведения о правах отдельного лица на имеющиеся или имевшиеся у него объекты недвижимости, выписки, содержащие сведения о переходе прав на объекты недвижимости, а также сведения о признании правообладателя недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) является ответственным лицом, имеющим право подписи запросов, направляемых в государственные органы, органы местного самоуправления, а также иные организации, подведомственные государственным органам, органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг;

6) наделен правом использования электронной подписи для работы с электронными сервисами и запросами в режиме межведомственного взаимодействия;

7) организует работу Управления строительства и архитектуры, издает в пределах своей компетенции приказы, утверждает инструкции, даёт поручения и указания по вопросам деятельности Управления строительства и архитектуры, контролирует их исполнение, проводит совещания;

8) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников Управления строительства и архитектуры, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с ними, принимает решения о поощрении и применении дисциплинарных взысканий к ним;

9) по согласованию с главой Еткульского муниципального района разрабатывает и утверждает структуру, лимиты штатной численности и штатное расписание Управления строительства и архитектуры;

10) утверждает должностные инструкции работников Управления строительства и архитектуры, в том числе инструкции по охране труда;

11) утверждает правила внутреннего трудового распорядка в Управлении строительства и архитектуры;

12) распоряжается имуществом, совершает в установленном порядке сделки от имени Управления строительства и архитектуры, заключает договоры (контракты) и соглашения от имени Управления строительства и архитектуры в пределах своей компетенции, выдает доверенности на представление интересов Управления строительства и архитектуры во всех предприятиях, учреждениях, организациях, суде, открывает счета в органах Федерального казначейства, подписывает финансовые документы Управления строительства и архитектуры;

13) является единоличным распорядителем денежных средств, обладает правом первой подписи финансовых и других документов, подписывает смету доходов и расходов Управления строительства и архитектуры;

14) осуществляет прием граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Управления строительства и архитектуры, организует своевременное рассмотрение писем, заявлений и жалоб граждан, принимает по ним решения;

15) участвует в заседаниях и совещаниях главы Еткульского муниципального района и его заместителей, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления строительства и архитектуры, координирует исполнение данных ими поручений;

16) обеспечивает соблюдение законов, нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов Челябинской области, муниципальных правовых актов Еткульского муниципального района и настоящего Положения;

17) содействует реализации комплекса мер по противодействию коррупции в Управлении строительства и архитектуры в пределах своей компетенции;

18) осуществляет контроль, непосредственное руководство работой по охране труда в Управлении строительства и архитектуры;

19) осуществляет контроль, непосредственное руководство организацией работы, обработки, в том числе хранения и предоставления, персональных данных в Управлении строительства и архитектуры;

20) осуществляет контроль, непосредственное руководство организацией соблюдения сроков предоставления муниципальных услуг, а также сроков подготовки ответов на обращения граждан и юридических лиц.

25. В период отсутствия начальника Управления строительства и архитектуры, его обязанности и полномочия осуществляет начальник одного из отделов Управления строительства и архитектуры на основании приказа начальника, который несет персональную ответственность за надлежащее исполнение возложенных на Управление строительства и архитектуры задач и функций.

26. Работники Управления строительства и архитектуры, являющиеся муниципальными служащими, руководствуются в своей деятельности законодательством о муниципальной службе, Трудовым кодексом Российской Федерации, должностными инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка. Работники Управления строительства и архитектуры, не относящиеся к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение деятельности Управления строительства и архитектуры, руководствуются в своей деятельности Трудовым кодексом Российской Федерации, должностными инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка.

27. Управление строительства и архитектуры самостоятельно планирует основные направления своей деятельности и определяет перспективы развития, годовые планы и программы развития, которые утверждаются начальником Управления строительства и архитектуры.

V. Имущество и финансы Управления строительства и архитектуры

28. Имущество Управления строительства и архитектуры находится в муниципальной собственности, отражается на самостоятельном балансе и закреплено за Управлением строительства и архитектуры на праве оперативного управления. Управление строительства и архитектуры в целях осуществления своей деятельности вправе использовать закрепленное за ним имущество в пределах,

установленных законом. Управление строительства и архитектуры без согласия собственника не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, предоставленным ему на праве оперативного управления.

29. При осуществлении права оперативного управления имуществом Управление строительства и архитектуры обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы;
- представлять имущество к учету в реестре муниципальной собственности Еткульского муниципального района в установленном порядке.

30. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Управления строительства и архитектуры являются:

- имущество, переданное Управлению строительства и архитектуры его собственником (учредителем);
- имущество, приобретенное Управлением строительства и архитектуры за счёт средств, выделенных администрацией на приобретение такого имущества;
- средства, выделяемые целевым назначением из бюджета района на основании бюджетной сметы;
- безвозмездные, добровольные и благотворительные взносы от юридических и физических лиц (в том числе иностранных);
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

31. Администрация в отношении имущества, закрепленного за Управлением строительства и архитектуры, либо приобретенного Управлением строительства и архитектуры за счет средств, выделенных ему администрацией на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

32. Управление строительства и архитектуры выступает муниципальным заказчиком при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Управления строительства и архитектуры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

33. Управление строительства и архитектуры отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении имуществом. При недостаточности указанного имущества субсидиарную ответственность по обязательствам Управления строительства и архитектуры несет Администрация.

34. В бюджетной смете Управления строительства и архитектуры должны быть отражены все доходы, получаемые из бюджета.

35. Управление строительства и архитектуры не вправе:
- выступать учредителем (участником) юридических лиц;
 - получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги;
 - совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Управлением строительства и архитектуры за счет средств,

выделенных ему администрацией на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Ответственность

36. Управление строительства и архитектуры в лице начальника Управления строительства и архитектуры несет дисциплинарную и иную, предусмотренную законодательством, ответственность за ненадлежащее исполнение возложенных на Управление строительства и архитектуры функций и задач, а также за нецелевое использование бюджетных средств.

37. Работники Управления строительства и архитектуры несут персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей, определенных в должностных инструкциях, в соответствии с законодательством о муниципальной службе и трудовым законодательством.

VII. Ликвидация и реорганизация Управления строительства и архитектуры

38. Ликвидация либо реорганизация (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) Управления строительства и архитектуры осуществляется по решению администрации Еткульского муниципального района, либо по решению суда в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

39. В случае ликвидации Управления строительства и архитектуры имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, используется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

40. При прекращении деятельности Управления строительства и архитектуры все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в муниципальный архив.