



АДМИНИСТРАЦИЯ ЕТКУЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 29 » декабря 2022 года № 126
с. Еткуль

Об утверждении Правил предоставления субсидии ресурсоснабжающей организации на возмещение затрат на осуществление организационно-технических мер, необходимых для эксплуатации вновь построенного линейного объекта

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

администрация Еткульского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые правила предоставления субсидии ресурсоснабжающей организации на возмещение затрат на осуществление организационно-технических мер, необходимых для эксплуатации вновь построенного линейного объекта - наружные инженерные сети канализации от многоквартирных жилых домов по ул. Ленина и ул. Набережная в северной части с. Еткуль Челябинской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания

3. Разместить настоящее постановление на странице Еткульского сельского поселения на официальном сайте администрации Еткульского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы Еткульского сельского поселения по финансовым вопросам Щетихину В.М.

Глава Еткульского сельского поселения



А.В. Соколов

Утверждены
постановлением администрации
Еткульского сельского поселения
от « 29 » января 2022 г. № 126

Правила

предоставления субсидии ресурсоснабжающей организации на возмещение затрат на осуществление организационно-технических мер, необходимых для эксплуатации вновь построенного линейного объекта - наружные инженерные сети канализации от многоквартирных жилых домов по ул.Ленина и ул.Набережная в северной части с.Еткуль Челябинской области

1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления из бюджета Еткульского сельского поселения субсидии на возмещение затрат на осуществление организационно-технических мер, необходимых для эксплуатации вновь построенного линейного объекта - наружные инженерные сети канализации от многоквартирных жилых домов по ул.Ленина и ул.Набережная в северной части с.Еткуль Челябинской области, с целью обеспечения бесперебойного водоотведения на территории Еткульского сельского поселения.

2. Субсидия предоставляется ресурсоснабжающей организации, осуществляющей в соответствии с Федеральным законом "О водоснабжении и водоотведении", организационные и технические меры, необходимые для эксплуатации, вновь построенного линейного объекта - наружные инженерные сети канализации от многоквартирных жилых домов по ул.Ленина и ул.Набережная в северной части с.Еткуль Челябинской области, с целью обеспечения бесперебойного водоотведения на территории Еткульского сельского поселения.

3. Субсидия предоставляется с целью возмещения фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, понесенных ресурсоснабжающей организацией на осуществление организационных и технических мер, необходимых для эксплуатации вновь построенного линейного объекта - наружные инженерные сети канализации от многоквартирных жилых домов по ул.Ленина и ул.Набережная в северной части с.Еткуль Челябинской области, с целью обеспечения бесперебойного водоотведения на территории Еткульского сельского поселения.

Обязательными условиями, которым должна отвечать ресурсоснабжающая организация, претендующая на получение субсидии:

1) осуществление деятельности на территории Еткульского сельского поселения по оказанию населению Еткульского сельского поселения услуг по водоотведению;

2) наличие у организации, оказывающей услуги населению по водоотведению регулируемого тарифа;

3) наличие документально подтвержденных затрат на осуществление

организационно-технических мер, необходимых для эксплуатации вновь построенного линейного объекта - наружные инженерные сети канализации от многоквартирных жилых домов по ул.Ленина и ул.Набережная в северной части с.Еткуль Челябинской области;

4) наличие документально подтвержденного правового основания на эксплуатацию вновь построенного линейного объекта - наружные инженерные сети канализации от многоквартирных жилых домов по ул.Ленина и ул.Набережная в северной части с.Еткуль Челябинской области.

4. Принятие и исполнение бюджетных обязательств администрацией Еткульского сельского поселения, как главным распорядителем бюджетных средств, при предоставлении субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил, осуществляется в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в подсистеме ГИИС «Электронный бюджет».

6. К затратам ресурсоснабжающей организации, необходимым для реализации мероприятий, возмещение которых обеспечивается за счет субсидии, относятся:

- расходы на оплату электроэнергии в целях эксплуатации КНС, расположенной по адресу: Еткульский район, с.Еткуль, пер.3, д.4А, 4А/1;

- расходы на содержание нового объекта водоотведения - наружные инженерные сети канализации от многоквартирных жилых домов по ул.Ленина и ул.Набережная в северной части с.Еткуль Челябинской области;

- расходы на устранение аварий, возникших на участке нового объекта водоотведения - наружные инженерные сети канализации от многоквартирных жилых домов по ул.Ленина и ул.Набережная в северной части с.Еткуль Челябинской области, и не связанных с устранением выявленных в период гарантийного срока недостатков выполненных работ, а также аварийных ситуаций, связанных с ненадлежащим исполнением ресурсоснабжающей организацией своих обязательств по эксплуатации и содержанию объекта.

Возмещение расходов осуществляется до утверждения ресурсоснабжающей организации тарифа на оказание услуг водоотведения, предусматривающего расходы на эксплуатацию нового объекта водоотведения.

7. Предоставление субсидии осуществляется на основании заключаемого между администрацией Еткульского сельского поселения и ресурсоснабжающей организацией соглашения о предоставлении субсидии (приложение 1) (далее – соглашение). Соглашение включает в себя, в том числе следующие сведения:

а) обязательство ресурсоснабжающей организации обеспечить достижение значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

б) ответственность организации за недостижение значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

в) сроки представления организацией отчетов о достижении значений

результата предоставления субсидии, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, о фактически произведенных затратах, а также перечень прилагаемых документов к таким отчетам;

г) согласие ресурсоснабжающей организации, на осуществление в отношении нее проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, которые установлены настоящими Правилами и соглашением, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

д) обязательство организации вести отдельный учет затрат, осуществляемых за счет средств субсидии;

е) условие о необходимости согласования новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств администрации Еткульского сельского поселения, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении (дополнительном соглашении к соглашению);

ж) значения результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 14 настоящих Правил.

8. Для получения субсидии и заключения соглашения (дополнительного соглашения к соглашению) ресурсоснабжающая организация представляет в администрацию Еткульского сельского поселения заявку на получение субсидии, в которой указываются цели предоставления субсидии, размер субсидии, порядок расчета субсидии с указанием информации, обосновывающей ее размер в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, в размере, планируемом получателю субсидии исходя из прогноза затрат, включая формулы расчета и порядок их применения, нормативы затрат и статистические данные по каждому направлению затрат, указанному в пункте 6 настоящих Правил, и документы, указанные в пункте 13 настоящих Правил.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Ресурсоснабжающая организация для подтверждения возмещаемых затрат представляет в администрацию Еткульского сельского поселения документы, подтверждающие осуществление затрат, в том числе копии договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, товарных накладных, платежных ведомостей, документов, копий платежных поручений, актов сверки).

9. Размер субсидии определяется как сумма планируемых затрат по направлениям, указанным в пункте 6 настоящих Правил, но не более 100 процентов лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до администрации Еткульского сельского поселения как главного распорядителя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1 настоящих

Правил.

10. Рассмотрение администрацией Еткульского сельского поселения документов, указанных в пункте 8 настоящих Правил, и заключение соглашения (дополнительного соглашения к соглашению) осуществляются не позднее 30-го дня со дня поступления документов.

В целях рассмотрения заявления и представленных документов, администрацией Еткульского сельского поселения создается комиссия. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации сельского поселения. Комиссия принимает решение о предоставлении субсидии или об отклонении заявки.

Решения комиссии правомочны, если на заседании присутствуют не менее половины членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

11. Основаниями для отказа ресурсоснабжающей организации в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие ресурсоснабжающей организации требованиям, установленным пунктом 12 настоящих Правил;

б) несоответствие представленных ресурсоснабжающей организацией заявки и документов требованиям, установленным пунктом 8 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

в) установление факта недостоверности представленной ресурсоснабжающей организацией информации;

г) несоответствие целей предоставления субсидии, указанных в заявке на получение субсидии, целям, указанным в пункте 1 настоящих Правил.

12. Предоставление субсидии осуществляется при условии соответствия ресурсоснабжающей организации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (дополнительного соглашения к соглашению), следующим требованиям:

1) у заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) заявитель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

3) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в перечень Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) заявитель не должен получать средства из бюджета сельского поселения на цели, указанные в 1 настоящего Порядка;

5) у заявителя должна отсутствовать просроченная (неурегулированная)

задолженность по денежным обязательствам перед Еткульским сельским поселением;

б) заявитель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

13. Заключение соглашения (дополнительного соглашения к соглашению) осуществляется при условии представления организацией следующих документов:

а) справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) организации, подтверждающая, что на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (дополнительного соглашения к соглашению), у организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) организации, подтверждающая отсутствие у организации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (дополнительного соглашения к соглашению), просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий и бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Еткульским сельским поселением;

в) справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) организации, подтверждающая, что организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства;

г) подписанный руководителем организации ежемесячный прогноз осуществления организацией затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, в разбивке по направлениям расходования, указанным в пункте 6 настоящих Правил, по форме, установленной в соглашении (дополнительном соглашении к соглашению);

д) заявление организации о предоставлении субсидии, подписанное руководителем организации, по установленной форме (приложение 2);

е) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (в случае непредставления организацией такого документа администрация Еткульского сельского поселения запрашивает его самостоятельно).

14. Результатом предоставления субсидии является обеспечение бесперебойного водоотведения на территории Еткульского сельского поселения.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является:

- обеспечено функционирование нового объекта водоотведения - наружные инженерные сети канализации от многоквартирных жилых домов по ул.Ленина и ул.Набережная в северной части с.Еткуль Челябинской области.

15. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные счета ресурсоснабжающей организации, открытые в кредитных организациях не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, принятого по итогам рассмотрения отчета о фактических произведенных затратах, подписанного руководителем ресурсоснабжающей организации, документов, подтверждающих осуществление затрат, в том числе копии договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, товарных накладных, платежных ведомостей, копий платежных поручений, реестров платежных поручений, актов сверки).

16. Администрация Еткульского сельского поселения осуществляет проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

17. В случае установления по итогам проверок, проведенных администрацией Еткульского сельского поселения, а также органом муниципального финансового контроля, факта нарушения условий и порядка предоставления субсидии, недостижения значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, ресурсоснабжающая организация обеспечивает возврат соответствующих средств в бюджет Еткульского сельского поселения в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации и соглашением (дополнительным соглашением к соглашению):

а) на основании требования администрации Еткульского сельского поселения - не позднее 3-го рабочего дня со дня получения указанного требования организацией;

б) на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

18. Отчет о фактически произведенных затратах формируется нарастающим итогом и представляется на бумажном носителе в администрацию Еткульского сельского поселения за подписью руководителя организации ежеквартально и ежегодно (нарастающим итогом) не позднее 8-го рабочего дня, следующего за отчетным периодом.

19. Получатель субсидии несет ответственность за своевременность и достоверность представленных документов, за целевое и своевременное использование бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Правилам предоставления субсидии ресурсоснабжающей организации на возмещение затрат на осуществление организационно-технических мер, необходимых для эксплуатации вновь построенного линейного объекта - наружные инженерные сети канализации от многоквартирных жилых домов по ул.Ленина и ул.Набережная в северной части с.Еткуль Челябинской области, с целью обеспечения бесперебойного водоотведения

Заявка

на предоставление субсидии ресурсоснабжающей организации на возмещение затрат на осуществление организационно-технических мер, необходимых для эксплуатации вновь построенного линейного объекта - наружные инженерные сети канализации от многоквартирных жилых домов по ул.Ленина и ул.Набережная в северной части с.Еткуль Челябинской области, с целью обеспечения бесперебойного водоотведения

за период _____

В соответствии с Правилами предоставления субсидии ресурсоснабжающей организации на возмещение затрат на осуществление организационно-технических мер, необходимых для эксплуатации вновь построенного линейного объекта - наружные инженерные сети канализации от многоквартирных жилых домов по ул.Ленина и ул.Набережная в северной части с.Еткуль Челябинской области, с целью обеспечения бесперебойного водоотведения от "___" _____ 202__ г. N _____, прошу Вас предоставить субсидию в целях возмещения затрат в связи с _____ в сумме _____ (_____) руб.

С условиями, целями и порядком предоставления субсидии ознакомлены.

Субсидию прошу перечислить на расчетный счет:

_____ (банковские реквизиты, ИНН, КПП)

Приложение:

- 1.
- 2.
- 3.

Руководитель _____ (_____)

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (_____)

(подпись) (Ф.И.О.)

МП

Исполнитель: _____

(Ф.И.О., телефон)

Приложение 2

к Правилам предоставления субсидии ресурсоснабжающей организации на возмещение затрат на осуществление организационно-технических мер, необходимых для эксплуатации вновь построенного линейного объекта - наружные инженерные сети канализации от многоквартирных жилых домов по ул.Ленина и ул.Набережная в северной части с.Еткуль Челябинской области, с целью обеспечения бесперебойного водоотведения

Типовая форма
договора (соглашения) между главным распорядителем средств бюджета муниципального образования и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования

« _____ » _____ 20____
(дата заключения договора (соглашения))

(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования)
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования», в _____ лице

(наименование должности руководителя главного распорядителя средств бюджета муниципального образования или уполномоченного им лица) фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____ с
одной стороны и _____ (положение об органе власти, доверенность, приказ или иной документ)

(наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя, физического лица)
именуемый в дальнейшем «Получатель», в _____ лице

(наименование должности лица, представляющего Получателя)
_____, действующего
фамилия, имя, отчество)

на основании _____,
(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, паспорт для физического лица, доверенность)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом _____ Российской Федерации,

(наименование нормативно-правового акта муниципального образования о бюджете на очередной (текущий) финансовый год и

плановый период)

(наименование порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг)

утвержденного _____

от _____ № _____ (далее – Правила предоставления субсидии), заключили настоящий договор (соглашение) (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Еткульского сельского поселения в 20__ году

(наименование Получателя)

субсидии на _____

(указание цели предоставления субсидии в соответствии с нормативным правовым актом, регламентирующим предоставление субсидии)

(далее - Субсидия) по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств бюджета муниципального образования _____, раздел _____, подраздел _____, целевая статья _____, вид расходов _____.

1.2. Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована на цели, не предусмотренные пунктом 1.1. настоящего Соглашения.

II. Размер субсидии

2. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета муниципального образования, в соответствии с настоящим Соглашением, составляет: в 20__ году _____ (_____) рублей.

III. Условия предоставления субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствие Получателем ограничениям, установленным Правилами предоставления субсидии, в том числе:

3.1.1. Получатель соответствует критериям, установленным Правилами предоставления субсидии;

3.1.2. Получатель на первое число месяца, предшествующего месяцу в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении Субсидии, не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов;

3.1.3. у Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, отсутствует:

3.1.3.1. задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.3.2. просроченная задолженность по возврату в бюджет Еткульского сельского поселения субсидий, бюджетных инвестиций, предоставляемых в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом муниципального образования;

3.1.4. Получателю не предоставляются средства из бюджета Еткульского сельского поселения на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения в соответствии с иными нормативными правовыми актами муниципального образования;

3.1.5. в отношении Получателя в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве);

3.1.6. Получатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

3.2. Предоставление Получателем документов, необходимых для предоставления Субсидии, в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

3.3. согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, а также запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

3.4. Субсидии предоставляются за счет средств, предусмотренных в бюджете Еткульского сельского поселения на 20__ год, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

IV. Порядок перечисления субсидии

4. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счет Получателя, открытый в подразделениях расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, или на расчетный счет контрагента получателя субсидии, осуществляющего поставку топливных ресурсов, в течение десяти рабочих дней со дня подписания Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Соглашения о предоставлении субсидии.

В случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в настоящем соглашении, стороны согласовывают новые условия соглашения или расторгают соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

V. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования

обязуется:

5.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии Получателю в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

5.1.2. Обеспечить перечисление Субсидии в соответствии с настоящим Соглашением.

5.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии, в том числе за соблюдением целей и порядка предоставления Субсидии Получателю.

5.1.3.1. В случае если Получателем допущены нарушения условий, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет муниципального образования с указанием предельной даты возврата средств в бюджет муниципального образования.

5.2. Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.2.2. Отказать Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, предусмотренных Правилами предоставления субсидии.

5.2.3. Проводить проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя средств бюджета муниципального образования по возврату средств в бюджет муниципального образования в случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидии.

5.3.2. Обеспечивать представление Главному распорядителю средств бюджета муниципального образования не позднее 8-го рабочего дня, следующего за отчетным периодом отчета об использовании субсидии с приложением подтверждающих документов (заверенных копий платежных поручений с отметкой банка) согласно Приложению № 3 к Правилам предоставления субсидии.

5.3.3. Соблюдать условия предоставления Субсидии, предусмотренные Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5.3.4. Дать согласие на проведение проверок Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования и/или органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.3.5. В рамках проведения проверок Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования и/или органами муниципального финансового контроля представить отчеты и материалы, подтверждающие соблюдение условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.3.6. Нести ответственность за достоверность информации и показателей, отражаемых в представляемых Главному распорядителю средств бюджета муниципального образования документах.

5.3.7. При получении требования об обеспечении возврата средств Субсидии

в бюджет муниципального образования, направленного Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования в случае, если Получателем допущены нарушения условий, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, обеспечить возврат средств Субсидии в бюджет муниципального образования в размере и в сроки, указанные в требовании.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю средств бюджета муниципального образования за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Получить Субсидию из бюджета муниципального образования при выполнении условий ее предоставления, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

VI. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования	Получатель Субсидии
Наименование главного распорядителя средств бюджета	Наименование Получателя
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

IX. Подписи Сторон

Наименование должности	Наименование должности лица,
------------------------	------------------------------

руководителя главного распорядителя средств бюджета муниципального образования или уполномоченного им лица	представляющего Получателя
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

Приложение 4

к Правилам предоставления субсидии ресурсоснабжающей организации на возмещение затрат на осуществление организационно-технических мер, необходимых для эксплуатации вновь построенного линейного объекта - наружные инженерные сети канализации от многоквартирных жилых домов по ул.Ленина и ул.Набережная в северной части с.Еткуль Челябинской области, с целью обеспечения бесперебойного водоотведения

Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия _____ номер _____ кем и когда выдан _____

_____ код подразделения _____

адрес регистрации _____

в соответствии со **статьей 9** Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие администрации Еткульского сельского поселения (456560, Челябинская область, с. Еткуль, ул.Первомайская, 31) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, предусмотренных Перечнем персональных данных, и документов, содержащих информацию персонального характера, обрабатываемых в администрации Еткульского сельского поселения в связи с предоставлением субсидий, а именно на совершение действий, предусмотренных **пунктом 3 статьи 3** Федерального закона от 27.07.2006N 52-ФЗ "О персональных данных", представленных в администрацию Еткульского сельского поселения.

Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с документами администрации Еткульского сельского поселения, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Об ответственности за предоставление ложных и недостоверных сведений предупрежден(а).

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(дата)

(подпись)